

2024 年度

吉林省民政厅部门决算

2025 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

- 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

省民政厅负责贯彻落实党中央关于民政工作的方针政策和决策部署以及省委有关决策部署，把坚持和加强党对民政工作的全面领导落实到履行职责过程中。主要职责是：

(一)贯彻执行党和国家关于民政工作的法律、法规、政策、规划，起草民政工作的地方性法规和省政府规章草案，研究拟订全省民政工作相关政策和民政事业发展规划并组织实施。

(二)拟订全省社会团体、基金会、社会服务机构等社会组织登记和监督管理办法并组织实施，依法对社会组织进行登记管理和执法监督。

(三)拟订全省社会救助政策、标准，统筹社会救助体系建设，负责城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助、生活无着流浪乞讨人员救助工作。

(四)拟订全省行政区划、行政区域界线管理和地名管理政策、标准，组织研究行政区划总体规划思路建议，按照管理权限牵头负责行政区划设立、命名、变更和政府驻地迁移等审核工作。按照管理权限确定、公布行政区划代码，组织指导全省行政区域界线的勘定和管理工作，负责地名工作的统一监督管理，负责重要自然地理实体的命名和更名审核工作。

(五)贯彻落实国家婚姻管理政策并组织实施，推进婚俗改

革。

(六)拟订全省殡葬管理政策、服务规范并组织实施，推进殡葬改革。

(七)拟订全省残疾人权益保护政策，统筹推进残疾人福利制度建设和康复辅助器具产业发展。

(八)承担省老龄工作委员会的具体工作。组织拟订并协调落实积极应对人口老龄化的政策措施。指导协调老年人权益保障工作。组织拟订老年人社会参与政策并组织实施。

(九)组织拟订并协调落实促进全省养老事业发展的政策措施。统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟订养老服务体系建设规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

(十)拟订全省儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策和标准，健全农村留守儿童关爱服务体系和困境儿童保障制度。

(十一)组织拟订促进全省慈善事业发展政策，指导社会捐助工作，负责福利彩票管理工作。

(十二)承担民政行业领域的安全生产管理职责，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作。

(十三)完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，吉林省民政厅内设 15 个机构，分别为：

(一) 办公室。负责机关日常运转，承担信息、保密、信访、政务公开、新闻宣传、督查督办、后勤保障等工作。

(二)政策法规处。负责起草有关地方性法规和省政府规章草案及相关调研工作，负责法治宣传教育和培训工作，承担民政行业标准化工作，承担规范性文件的合法性审查。做好行政复议、行政应诉等相关工作。

(三)规划财务处。拟订全省民政事业发展规划，贯彻落实民政基础设施建设标准，指导和监督中央财政和省财政拨付的民政事业资金管理工作。拟订省级民政部门彩票公益金使用管理办法，管理本级彩票公益金。承担机关并指导所属事业单位预算决算、财务和资产管理工作。承担民政统计管理和内部审计工作。

(四)省社会组织管理局(省社会组织执法监督局、行政审批办公室)。拟订全省社会团体、基金会、社会服务机构等社会组织登记和监督管理办法，按照管理权限对社会组织进行登记管理和执法监督，指导地方对社会组织的登记管理和执法监督工作，配合有关部门开展社会组织党建工作。根据国家有关民政工作的方针、政策和相关法律、法规、规章，负责应由民政部门承担的行政审批事项的受理和审批工作，负责组织协调行政审批事项的勘查、论证、审核、上报等相关工作。

(五)社会救助处。拟订全省城乡居民最低生活保障、特困人

员救助供养、临时救助等社会救助政策和标准，健全城乡社会救助体系，承办中央财政和省财政困难群众救助补助资金分配和监管工作。参与拟订医疗、住房、教育、就业、司法等救助有关办法。

(六)区划地名处。研究拟订全省行政区划总体规划思路建议，按照管理权限承担行政区划设立、命名、变更和政府驻地迁移等审核工作。按照管理权限承担行政区划代码管理工作，组织、指导全省行政区域界线的勘定和管理，监督管理地名工作，承担重要自然地理实体的命名和更名审核工作。

(七)社会事务处。推进婚俗和殡葬改革，贯彻执行国家婚姻、殡葬、残疾人权益保护、生活无着流浪乞讨人员救助管理政策，参与拟订残疾人集中就业扶持政策，指导婚姻登记机关和残疾人社会福利、殡葬服务、生活无着流浪乞讨人员救助管理机构有关工作，负责协调省内外生活无着流浪乞讨人员救助事务，指导开展家庭暴力受害人临时庇护救助工作。

(八)老龄工作处。承担省老龄工作委员会办公室的具体工作。拟订并协调落实积极应对人口老龄化的政策措施，指导协调老年人权益保障工作，组织开展人口老龄化国情宣传教育，拟订老年人社会参与政策并组织实施，承担老年人口状况、老龄事业发展的统计调查工作。

(九)养老服务处。拟订并协调落实促进全省养老事业发展的政策措施，承担老年人福利工作，拟订老年人福利补贴制度和

养老服务体系建设规划、政策、标准，协调推进农村留守老年人关爱服务工作，指导养老服务机构、老年人福利机构、特困人员救助供养机构管理工作。

(十)儿童福利处。拟订全省儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策和标准。健全农村留守儿童关爱服务体系，完善困境儿童保障制度，指导儿童福利机构、儿童收养登记机构、儿童救助保护机构管理工作。

(十一)慈善事业促进处。拟订促进全省慈善事业发展政策和慈善信托、慈善组织及其活动管理办法。指导社会捐助工作。拟订福利彩票管理制度，监督福利彩票的开奖和销毁，管理监督福利彩票代销行为。

(十二)安全监督管理处。制定全省民政行业领域安全发展中长期规划、规范章程、技术规范并组织实施。承担民政行业领域的安全生产管理职责，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作。负责厅机关及所属事业单位的安全管理工作。

(十三)人事处。负责机关及所属事业单位的人事管理、劳动工资、机构编制、教育培训、科技管理及队伍建设等工作。

(十四)老干部处。负责机关离退休干部管理服务工作，指导所属事业单位的离退休干部工作。

(十五)机关党委。负责机关及所属事业单位党的建设和纪检工作，领导机关群团组织的工作。

纳入吉林省民政厅 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

- (一) 吉林省民政厅(本级)
- (二) 吉林省孤儿职业学校
- (三) 吉林省假肢康复中心(吉林省肢体伤残康复医院、吉林省社会福利服务指导中心)
- (四) 吉林省慈善总会秘书处
- (五) 吉林省民政信息中心(吉林省地名档案资料馆)
- (六) 吉林省安置农场(吉林省养老服务示范中心)
- (七) 吉林省民政厅婚姻登记处
- (八) 吉林省社会救助事业局

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
公开01表					
部门：吉林省民政厅（汇总）			单位：万元		
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	14,453.29	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	7,835.87	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	108.45	五、教育支出	36	5,114.09
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	294.00	八、社会保障和就业支出	39	8,470.14
	9		九、卫生健康支出	40	585.74
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	648.06
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	7,831.13
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	22,691.61	本年支出合计	58	22,649.16
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	1.21	结余分配	59	
年初结转和结余	29	111.15	年末结转和结余	60	154.82
	30			61	
总计	31	22,803.98	总计	62	22,803.98

注：1.本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表							
							公开02表
部门：吉林省民政厅（汇总）				单位：万元			
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4
			合计	22,691.61	22,289.15	108.45	294.00
205	教育支出	5,126.52	4,832.67				293.85
20502	普通教育	138.90	138.90				
2050202	小学教育	46.63	46.63				
2050203	初中教育	60.68	60.68				
2050204	高中教育	31.60	31.60				
20503	职业教育	17.00	17.00				
2050302	中等职业教育	17.00	17.00				
20599	其他教育支出	4,970.62	4,676.77				293.85
2059999	其他教育支出	4,970.62	4,676.77				293.85
208	社会保障和就业支出	8,495.42	8,419.07	76.20			0.15
20802	民政管理事务	5,968.21	5,968.17				0.04
2080201	行政运行	2,361.11	2,361.11				
2080202	一般行政管理事务	5.34	5.34				
2080206	社会组织管理	107.89	107.89				
2080207	行政区划和地名管理	234.39	234.39				
2080299	其他民政管理事务支出	3,259.49	3,259.44				0.04
20805	行政事业单位养老支出	1,457.84	1,457.84				
2080501	行政单位离退休	435.60	435.60				
2080502	事业单位离退休	270.43	270.43				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	745.82	745.82				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.99	5.99				
20808	抚恤	167.44	167.44				
2080801	死亡抚恤	167.44	167.44				
20810	社会福利	798.43	722.13	76.20			0.11
2081001	儿童福利	496.00	496.00				
2081003	康复辅具	75.00	75.00				
2081005	社会福利事业单位	227.43	151.13	76.20			0.11
20825	其他生活救助	88.50	88.50				
2082501	其他城市生活救助	88.50	88.50				
20899	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				
2089999	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				
210	卫生健康支出	585.74	563.22	22.53			
21011	行政事业单位医疗	585.74	563.22	22.53			
2101101	行政单位医疗	186.03	186.03				
2101102	事业单位医疗	399.72	377.19	22.53			
221	住房保障支出	648.06	638.33	9.73			
22102	住房改革支出	648.06	638.33	9.73			
2210201	住房公积金	648.06	638.33	9.73			
229	其他支出	7,835.87	7,835.87				
22960	彩票公益金安排的支出	7,835.87	7,835.87				
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	7,835.87	7,835.87				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表							
公开03表							
部门：吉林省民政厅（汇总）							
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4
			合计	22,649.16	11,999.43	10,649.73	5
205	教育支出		5,114.09	4,814.99	299.10		
20502	普通教育		138.90		138.90		
2050202	小学教育		46.63		46.63		
2050203	初中教育		60.68		60.68		
2050204	高中教育		31.60		31.60		
20503	职业教育		17.00		17.00		
2050302	中等职业教育		17.00		17.00		
20599	其他教育支出		4,958.19	4,814.99	143.20		
2059999	其他教育支出		4,958.19	4,814.99	143.20		
208	社会保障和就业支出		8,470.14	5,950.63	2,519.51		
20802	民政管理事务		5,886.63	4,097.93	1,788.70		
2080201	行政运行		2,277.90	2,277.90			
2080202	一般行政管理事务		5.34		5.34		
2080206	社会组织管理		107.89		107.89		
2080207	行政区划和地名管理		234.39		234.39		
2080299	其他民政管理事务支出		3,261.11	1,820.03	1,441.08		
20805	行政事业单位养老支出		1,514.07	1,457.84	56.23		
2080501	行政单位离退休		435.60	435.60			
2080502	事业单位离退休		270.43	270.43			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		745.82	745.82			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		5.99	5.99			
2080599	其他行政事业单位养老支出		56.23		56.23		
20808	抚恤		167.44	167.44			
2080801	死亡抚恤		167.44	167.44			
20810	社会福利		798.50	227.43	571.07		
2081001	儿童福利		496.00		496.00		
2081003	康复辅具		75.00		75.00		
2081005	社会福利事业单位		227.50	227.43	0.07		
20825	其他生活救助		88.50		88.50		
2082501	其他城市生活救助		88.50		88.50		
20899	其他社会保障和就业支出		15.00		15.00		
2089999	其他社会保障和就业支出		15.00		15.00		
210	卫生健康支出		585.74	585.74			
21011	行政事业单位医疗		585.74	585.74			
2101101	行政单位医疗		186.03	186.03			
2101102	事业单位医疗		399.72	399.72			
221	住房保障支出		648.06	648.06			
22102	住房改革支出		648.06	648.06			
2210201	住房公积金		648.06	648.06			
229	其他支出		7,831.13		7,831.13		
22960	彩票公益金安排的支出		7,831.13		7,831.13		
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出		7,831.13		7,831.13		

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

部门：吉林省民政厅（汇总）			公开04表 单位：万元					
收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	金额	栏次	2	合计	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	14,453.29	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	7,835.87	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	4,819.02	4,819.02		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8,393.79	8,393.79		
	9		九、卫生健康支出	41	563.22	563.22		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	638.33	638.33		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	7,831.13		7,831.13	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	22,289.15	本年支出合计	59	22,245.49	14,414.36	7,831.13	
年初结转和结余	28	111.15	年末结转和结余	60	154.82	150.08	4.74	
一般公共预算财政拨款	29	111.15		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	22,400.31	总计	64	22,400.31	14,564.44	7,835.87	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：吉林省民政厅（汇总）								
科目代码	科目名称	合计	本年支出			项目支出		
			小计	人员经费	公用经费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5
			合计	14,414.36	11,595.76	10113.17	1482.59	2,818.61
205	教育支出		4,819.02	4,519.92	3950.94	568.98	299.10	
20502	普通教育		138.90		0.00	0.00	138.90	
2050202	小学教育		46.63		0.00	0.00	46.63	
2050203	初中教育		60.68		0.00	0.00	60.68	
2050204	高中教育		31.60		0.00	0.00	31.60	
20503	职业教育		17.00		0.00	0.00	17.00	
2050302	中等职业教育		17.00		0.00	0.00	17.00	
20599	其他教育支出		4,663.12	4,519.92	3950.94	568.98	143.20	
2059999	其他教育支出		4,663.12	4,519.92	3950.94	568.98	143.20	
208	社会保障和就业支出		8,393.79	5,874.29	4960.67	913.61	2,519.51	
20802	民政管理事务		5,886.59	4,097.89	3225.68	872.21	1,788.70	
2080201	行政运行		2,277.90	2,277.90	1741.24	536.66		
2080202	一般行政管理事务		5.34		0.00	0.00	5.34	
2080206	社会组织管理		107.89		0.00	0.00	107.89	
2080207	行政区划和地名管理		234.39		0.00	0.00	234.39	
2080299	其他民政管理事务支出		3,261.07	1,819.99	1484.43	335.55	1,441.08	
20805	行政事业单位养老支出		1,514.07	1,457.84	1457.84	0.00	56.23	
2080501	行政单位离退休		435.60	435.60	435.60	0.00		
2080502	事业单位离退休		270.43	270.43	270.43	0.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴		745.82	745.82	745.82	0.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支		5.99	5.99	5.99	0.00		
2080599	其他行政事业单位养老支出		56.23		0.00	0.00	56.23	
20808	抚恤		167.44	167.44	167.44	0.00		
2080801	死亡抚恤		167.44	167.44	167.44	0.00		
20810	社会福利		722.20	151.13	109.73	41.40	571.07	
2081001	儿童福利		496.00		0.00	0.00	496.00	
2081003	康复辅具		75.00		0.00	0.00	75.00	
2081005	社会福利事业单位		151.20	151.13	109.73	41.40	0.07	
20825	其他生活救助		88.50		0.00	0.00	88.50	
2082501	其他城市生活救助		88.50		0.00	0.00	88.50	
20899	其他社会保障和就业支出		15.00		0.00	0.00	15.00	
2089999	其他社会保障和就业支出		15.00		0.00	0.00	15.00	
210	卫生健康支出		563.22	563.22	563.22	0.00		
21011	行政事业单位医疗		563.22	563.22	563.22	0.00		
2101101	行政单位医疗		186.03	186.03	186.03	0.00		
2101102	事业单位医疗		377.19	377.19	377.19	0.00		
221	住房保障支出		638.33	638.33	638.33	0.00		
22102	住房改革支出		638.33	638.33	638.33	0.00		
2210201	住房公积金		638.33	638.33	638.33	0.00		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

									公开06表
部门：吉林省民政厅（汇总）									单位：万元
人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	7,852.37	302	商品和服务支出	1,459.53	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	2,221.78	30201	办公费	105.37	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	774.15	30202	印刷费	1.27	30702	国外债务付息		
30103	奖金	1,384.10	30203	咨询费	0.85	310	资本性支出	23.06	
30106	伙食补助费		30204	手续费	6.00	31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	1,220.74	30205	水费	9.07	31002	办公设备购置	23.06	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	745.82	30206	电费	75.74	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	5.99	30207	邮电费	14.54	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	310.44	30208	取暖费	298.00	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费	207.05	30209	物业管理费	238.24	31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	130.51	30211	差旅费	147.13	31008	物资储备		
30113	住房公积金	638.33	30212	因公出国（境）费用	13.45	31009	土地补偿		
30114	医疗费	68.39	30213	维修（护）费	82.37	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	145.09	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	2,260.80	30215	会议费	9.82	31012	拆迁补偿		
30301	离休费	160.35	30216	培训费	2.35	31013	公务用车购置		
30302	退休费	541.85	30217	公务接待费	0.69	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金	167.44	30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费	1,384.31	30226	劳务费	1.62	399	其他支出		
30307	医疗费补助	1.20	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	76.77	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费	183.94	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	47.30	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	107.08	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	5.65	30240	税金及附加费用	0.51				
			30299	其他商品和服务支出	37.43				
人员经费合计			公用经费合计						1,482.59

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表									
部门：吉林省民政厅（汇总）				公开07表 单位：万元					
科目代码	科目名称	年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余		
				小计	基本支出	项目支出			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计		7,835.87	7,831.13		7,831.13	4.74
229	其他支出				7,835.87	7,831.13		7,831.13	4.74
22960	彩票公益金安排的支出				7,835.87	7,831.13		7,831.13	4.74
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出				7,835.87	7,831.13		7,831.13	4.74

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表					
			公开08表		
部门：吉林省民政厅（汇总）			单位：万元		
科目代码		科目名称	本年支出		
类	款	项	合计	基本支出	项目支出
栏次	1	2	3		
合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款”三公“经费支出决算表											公开09表 单位：万元
部门：吉林省民政厅（汇总）											
预算数											决算数
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
68.48	13.45	53.24		53.24	1.8	61.43	13.45	47.30		47.30	0.69

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称	“孤儿医疗康复明天计划”项目									
主管部门	吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额	61	61	61		100	10			
	当年财政拨款	61	61	61		100	—			
	上年结转资金	0	0	0		0	—			
	其他资金	0	0	0		0	—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	为领取孤儿基本生活费的对象资助医疗康复费用的自付部分，即相关费用总额扣除医保报销、大病保险报销、医疗救助、康复救助、慈善捐助等费用后的剩余部分。				为受保障对象提供医疗资助，助医服务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	产出指标	数量指标	项目结算次数	>=1次	2次	50	50	为了尽快结算、尽快为孤儿进行手术，分半年进行结算，2024年共结算了两次。		
	效益指标	社会效益指标	项目结算到位率	=100%	100%	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=95%	95%	10	10			
总分						100.00				
偏差率(%)		复核档次：		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称	慈善宣传培训活动及办公经费									
主管部门	吉林省民政厅			实施单位		吉林省慈善总会秘书处				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额	70	110.63	80.15		72.45	5			
	当年财政拨款	70	70	39.52		56.46	—			
	上年结转资金	0	40.63	40.63		100	—			
	其他资金	0	0	0		0	—			
预期目标					实际完成情况					
年度总体目标		1、完成慈善培训3次，培训费用20万元，共培训500人，通过慈善培训，提升了全省慈善工作者的业务水平，促进我省慈善工作高质量发展。2、完成慈善宣传活动3次，宣传费用30万元，通过举办慈善宣传活动，进一步增加吉林省慈善总会的公开透明度，吸引社会各界积极参与慈善活动，加入慈善行列，引导爱心人士、爱心企事业单位、爱心团队参加慈善救助活动，营造人人知善，人人向善，人人行善的良好社会氛围，普及人人可慈善的理念，宣传吉林慈善取得的成效，激发人们支持慈善、参与慈善的内生动力。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	成本指标	经济成本指标	慈善培训成本	>=20万元	17万元	10	6.25	对全省慈善会系统主要负责人和主要工作人员全数进行业务培训，极大提升了全省慈善工作人员业务能力水平。下一步，将持续开展此类业务培训活动。		
			宣传材料印刷制作成本	>=30万元	34.4万元	10	10	已完成全年既定宣传目标，下一步将从慈善文化宣传、慈善法规政策宣传、慈善项目宣传等方面开展宣传活动。		
	产出指标	数量指标	举办宣传活动次数	>=3次	3次	20	20	已完成全年既定目标，通过宣传活动，公众参加捐赠人次有了明显提高，下一次将继续扩大活动影响力，动员更多群众参与。		
			举办慈善培训次数	>=3次	3次	20	20	本次业务培训取得了良好的效果，使工作人员对慈善工作内容理解更加准确，下一步还将持续优化培训内容，提升参培人员的整体素质。		
效益指标	社会效益指标	培训对象满意度	>=90百分比	95百分比	30	30	此次业务培训得到了参培人员的一致好评，下一步将根据参会人员的反馈意见，及时优化调整。			
总分					91.25					
偏差率 (%)			复核档次	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称	慈善总会秘书处慈善基金									
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省慈善总会秘书处					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	200	200	200	100	10				
	当年财政拨款	200	200	200	100	—				
	上年结转资金	0	0	0	0	—				
	其他资金	0	0	0	0	—				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况						
	全年完成慈善基金年收益3.5%，通过补充慈善基金，扩大慈善基金规模，提高慈善基金收益率，确保慈善基金充足，慈善事业的影响力，公信力。			项目款200万已全部补充到慈善发展基金，以大额存款方式，在九台农商行存储，年利率超过3.5%，以该种方式存储，既可以保证基金安全，又可以获得可观收益，为进一步扩大基金规模，促进我省慈善事业发展起到了积极的作用。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	本年投资慈善基金金额	=200万元	200万元	50	50	该资金已全部用于储蓄理财，可保证稳定收益，确保慈善发展基金安全。		
	效益指标	社会效益指标	慈善基金理财投资收益率	>=3.5%	3.6%	40	40	已完成预期目标，将持续关注基金理财收益，确保基金安全。		
总分						100.00				
偏差率(%)			复核档次:	()优秀 ()良好 ()一般 ()较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)																				
项目名称		促进基本社会福利事业发展工作经费																		
主管部门		吉林省民政厅																		
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		实施单位	吉林省民政厅(本级)												
	年度资金总额		225	225	217.59		执行率(%)	96.71												
	当年财政拨款		225	225	217.59		得分	7												
	上年结转资金		0	0	0		执行率(%)	96.71												
	其他资金		0	0	0		得分	—												
	预期目标		实际完成情况																	
年度总体目标		1.通过开展培训、印发手册等方式，充分提高我省儿童福利工作人员的专业素养；通过出台政策法规或开展专项行动，充分保障我省孤儿和事实无人抚养儿童的基本权益。 2.通过培训，提高基层人员的理论水平和行政能力。 3.通过检查调研，掌握基层政策执行力、政策落地情况。 4.根据少年儿童和青少年研究和应用组织合作，形成机制提供理论基础。																		
按计划基本完成年初设定的各项目标，有效保障弱势群体利益，完善基层社会治理。																				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因										
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	>=2期	2期	10	10													
			印发手册数	>=15000册	14000册	10	8.33	根据实际统计全省需求量，最后印刷14万册。												
			开展检查调研次数	>=20次	31次	10	10	根据年度实际工作安排及上级部署，公开站31次调研检查。												
		质量指标	慰问养老机构数	>=3个	3个	5	5													
	时效指标	时限指标	印发时限	6月30日前	2025年3月底	5	0	由于编制后，审核及沟通时间较长，未能按计划印刷。												
		社会效益指标	出台相关政策法规或开展相关领域专项行动	>=1次	1次	30	30													
		服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=90%	90%	5	5													
			参训人员满意度	>=90%	90%	5	5													
总分						90.33														
偏差率(%)		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差																		

项目支出绩效自评表 (2024年度)																				
项目名称		档案保护等项目经费																		
主管部门		吉林省民政厅																		
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分												
	年度资金总额		5	5	5		100	10												
	当年财政拨款		5	5	5		100	—												
	上年结转资金		0	0	0		0	—												
	其他资金		0	0	0		0	—												
	预期目标		实际完成情况																	
年度总体目标		1.通过档案保护标准化建设，达到每年有计划地对馆藏重点、老旧档案进行保护性恢复和护理的目的。 2.通过档案安全防护建设，达到每年更新安保设备、定期对安保系统进行维护；每年聘用安保人员，防止火灾、盗窃等灾害发生，确保档案库房24小时安全目的。 3.通过档案馆库房地面维修，达到对档案馆库房地面进行维修目的。																		
2024年，地名资料档案馆为进一步完善档案库房保管条件，新购买了3台空调、5个防水报警器和5幅防火阻燃窗帘，安装了节能照明灯，使档案库房在综合管理能力上得到了新提高。																				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因										
绩效指标	产出指标	数量指标	档案保管量	<=50万册	50万册	10	10													
		质量指标	档案完好率	=100%	100%	20	20													
		时效指标	档案保管及时性	=100%	100%	20	20													
	效益指标	社会效益指标	档案保管年限	>=8年	8年	30	30													
	满意度指标	服务对象满意度指标	业务人员满意度	>=95%	98%	10	10													
总分						100.00														
偏差率(%)		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差																		

项目支出绩效自评表 (2024年度)													
项目名称	档案系统运维及电子档案数字化加工项目经费												
主管部门	吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅婚姻登记处							
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)	得分					
	年度资金总额	5	5		5		100	10					
	当年财政拨款	5	5		5		100	—					
	上年结转资金	0	0		0		0	—					
	其他资金	0	0		0		0	—					
年度总体目标	预期目标					实际完成情况							
	目标1：参照《电子文件归档与管理规范》(GB/T8894-2002)，实现婚姻登记电子档案系统的规范化管理，提升软件承载能力，进一步完善电子档案管理。 目标2：根据《婚姻登记工作规范》要求，实现婚姻登记实时在线联网登记，开通网上预约功能，开通互联网网页，实现政务全面公开，升级网络服务功能。 目标3：实现婚姻登记登记电子档案系统、登记处网站系统管理与维护的正常运行，推进历史档案数据补录。					根据合同对档案电子化信息化管理，按照国家档案局标准，实现婚姻登记电子档案系统的规范化、标准化管理，保证网站系统网络安全运行安全，保证电子档案使用安全，促进电子档案的使用有序开展。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因		
绩效指标	产出指标	数量指标	运维系统数		=2个	2个	17	17					
		质量指标	系统稳定运行天数		=365天	365天	17	17					
		时效指标	系统运维期限		=365天	365天	16	16					
效益指标	社会效益指标	重大系统故障事件发生数	=0次		0次	30	30						
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用人员满意度		=98%	98%	10	10					
总分							100.00						
偏差率(%)		复核档次：		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差									

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		非公有制企业和社会组织党建工作经费补助									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		424.88	0	0		0	0			
	当年财政拨款		424.88	0	0		0	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		对党组织关系隶属省直机关的省级社会组织,按每名党员200元/年标准向所在党组织发放工作经费补助,按照党组织书记、专职副书记200元/月,专职党务工作者和党建工作指导员100元/月的标准发放工作补贴。加强社会组织开展党建工作的经费支持,提高社会组织党务工作者的工作积极性,保障党建工作高质量开展。				由于机构改革的原因,今年将相关工作职能纳入省委社工部。由于人员职能转隶,资金也相应划转。相关工作由省委社工部开展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分		
绩效指标	产出指标	数量指标	补贴党务工作者数		>=0人	0人	15	0	职能部门转隶,资金划转。		
			补贴党员数		>=0人	0人	15	0	职能部门转隶,资金划转。		
		质量指标	补贴对象资质符合率		0	0	20	0	职能部门转隶,资金划转。		
	效益指标	社会效益指标	完成省非工委安排的2024年社会组织党建工作经费预算编制和执行工作任务		0	0	40	0	职能部门转隶,资金划转。		
总分						0.00					
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		福彩圆梦孤儿助学工程经费									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		350	350	350		100	10			
	当年财政拨款		350	350	350		100	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		本项目从2019年度起执行,每学年为领取孤儿基本生活费的对象并在实施学历教育全日制中等职业学校(含技工学校)、高等职业学校、高等专科学校、普通本科院校(含科研院所、党校等)就读的中专、大专、本科生和硕士研究生资助一万元助学金。				2024学年“助学工程”项目全省资助孤儿保障对象898人。给予孤儿助学金支持孤儿完成学业,提高了孤儿的生活水平。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分		
绩效指标	产出指标	数量指标	资助标准	=1万元每人每年	1万元每人每年	25	25				
		质量指标	资助资质符合率	>=99%	100%	25	25				
	效益指标	社会效益指标	资助覆盖率	=100%	100%	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助对象满意度	>=95%	95%	10	10				
总分						100.00					
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称	婚俗改革宣传项目经费									
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	得分				
	年度资金总额	75	75	31.4	41.87	0				
	当年财政拨款	75	75	31.4	41.86	---				
	上年结转资金	0	0	0	0	---				
	其他资金	0	0	0	0	---				
年度总体目标		预期目标			实际完成情况					
		按照《吉林省婚俗改革试点工作实施方案》，为进一步推进移风易俗，倡导文明健康生活方式、培育良好社会风尚，促进家庭幸福、社会和谐。全年拟开展婚俗改革业务人员培训、组织晚会和宣传活动等。			开展了婚姻登记员培训，提高了婚姻登记服务管理水平，拍摄了婚俗宣传片，倡导文明健康的生活方式，督促各地积极开展各种婚俗宣传活动，形成良好的社会风气，拟开展讲好家风故事系列宣传活动，已与省广电签订合同并支付了前期款项，拟在2025年开展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	=1次	1次	50	50			
	效益指标	社会效益指标	开展宣传活动	>=1次	1次	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度	>=90%	90%	10	10			
总分						90.00				
偏差率 (%)			复核档次	()优秀 ()良好 ()一般 ()较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)														
项目名称		吉林省假肢康复中心爱心助行项目补助												
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省假肢康复中心(吉林省肢体伤残康复医院、吉林省社会福利服务指导中心)							
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分							
	年度资金总额	200	200	200		100	10							
	当年财政拨款	200	200	200		100	—							
	上年结转资金	0	0	0		0	—							
	其他资金	0	0	0		0	—							
年度总体目标		预期目标				实际完成情况								
		年底为300人次安装假肢、矫形器具及配发护理床等辅助器具。通过爱心助行安装辅助器具，有效地缓解贫困人群因肢体残疾导致深度贫困所反馈出的一系列社会问题，有效地打通扶贫政策执行的最后一公里，更充分地发挥了民政系统的兜底保障作用，彰显了“民政爱民”的本色。通过项目的不断开展，假肢中心逐步增加配置标准及配置内容，不断提升产品品质和服务水平外，还依据服务内容开展了残疾人基本状况及辅具需求情况调研，结合调研不断满足贫困残障群体所盼所需。				2024年度，中心爱心助行项目累计下乡走访12余次，为患者适配假肢、助听器359人次。有效的缓解受到帮助人士的家庭困难问题以及活动沟通问题，通过项目的不断开展，假肢中心逐步增加配置标准及配置内容，不断提升产品品质和服务水平外，还依据服务内容开展了残疾人基本状况及辅具需求情况调研，结合调研不断满足贫困残障群体所盼所需。2025年中心将进一步落实项目，更好的服务广大人民群众。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因				
绩效指标	产出指标	数量指标	人员数量	>=300人	359人	20	20	2024年度上半年项目开始统计各地区人数，统计完成后中心按照名单进行配型制作，基本完成年初制定目标。						
			开展检查次数	>=12次	12次	30	30	完成年度制定目标。						
	效益指标	社会效益指标	治疗有效率	>=100%	100%	30	30	完成年初制定目标。						
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=95%	100%	10	10	完成年初制定目标。						
总分						100.00								
偏差率 (%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差										

项目支出绩效自评表 (2024年度)														
项目名称	吉林省肢体伤残康复医院采购设备项目													
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省假肢康复中心（吉林省肢体伤残康复医院、吉林省社会福利服务指导中心）									
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分							
	年度资金总额	250	250	74.67		29.87	0							
	当年财政拨款	250	250	74.67		29.87	—							
	上年结转资金	0	0	0		0	—							
	其他资金	0	0	0		0	—							
年度总体目标		预期目标				实际完成情况								
		通过购置必要的医疗设备，加速残疾人综合康复楼投入使用，改善假肢康复中心服务环境，为患者提供必要的医疗服务				该项目我中心已经完成预付款的付款，需要等到设备入场后才可以进行验收。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因				
绩效指标	产出指标	数量指标	购置设备数量	=1套	1套	30	30	我中心已经完成预付款的工作，尾款需要在设备验收合格后进行支付。						
		质量指标	验收合格率	>=100%	0%	20	0	我中心已经完成预付款的工作，尾款需要在设备验收合格后进行支付。						
	效益指标	社会效益指标	医疗服务水平	显著提高	显著提高	30	0	我中心已经完成预付款的工作，尾款需要在设备验收合格后进行支付。所以无法调查设备投入使用提高的服务水平。						
	满意度指标	服务对象满意度指标	医疗项目救助对象满意度	>=95%	0%	10	0	我中心已经完成预付款的工作，尾款需要在设备验收合格后进行支付。所以无法调查满意度。						
总分						30.00								
偏差率 (%)			复核档次	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差										

项目支出绩效自评表 (2024年度)							
项目名称		景观水池挡墙及岸边区域修缮工程					
主管部门		吉林省民政厅		实施单位		吉林省孤儿职业学校	
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分
	年度资金总额	70	70	70	70	100	10
	当年财政拨款	70	70	70	70	100	—
	上年结转资金	0	0	0	0	0	—
	其他资金	0	0	0	0	0	—
年度总体目标		预期目标			实际完成情况		
		1-4月完成前期设计、造价、招标，5月份开始施工建设，7月前完成工程建设。			景观水池挡墙及岸边区域修缮完成工程建设，为学生提供良好的活动区域，美化校园环境有利于身心健康。2024年完成指标值，无偏差		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分
绩效指标	产出指标	数量指标	改造面积	=600平米	600平米	25	25
		质量指标	工程达标率	100%	100%	25	25
	效益指标	社会效益指标	改善校园环境	有所改善	有所改善	15	15
	满意度指标		消除安全隐患	有所改善	有所改善	15	15
总分						100.00	
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差			

项目支出绩效自评表 (2024年度)												
项目名称		老龄事业发展补助经费										
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金			年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额			200	200	160	80	7				
	当年财政拨款			200	200	160	80	—				
	上年结转资金			0	0	0	0	—				
	其他资金			0	0	0	0	—				
	预期目标					实际完成情况						
年度总体目标		1.根据实际调研和开展学术研究情况，形成调研学术报告，为有关决策提供理论基础。根据社会发展和老年群体发展需求，通过协助开展多种形式的公益活动，体现为老服务的宗旨，提升老年人对文化、健康等方面的需求。 2.更好宣传老年人晚年的幸福生活，在吉林电视台开通了老人专题栏目。开展走访慰问养老院、养老机构为百岁老人送上慰问生活必需品，为失能、半生能老人雪中送炭 3.积极支持投入养老护理员、养老护理骨干的培训费用。为各养老机构、养老院提供专业护理员培训。开展“乐龄陪伴工程”项目以促进农村留守老人安享晚年生活为落脚点，实行为农村留守老年人服务、助力脱贫攻坚和乡村振兴有机结合、助推农村养老服务体系建设，使农村老年人老有所养、老有所学、老有所乐、老有所为，促进社会和谐稳定。					按照年初计划有序完成各项工作，开展各种活动，改善老年人生活现状，提高老年人生活质量。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因		
绩效指标	产出指标	数量指标	开展调研数量	>=4次	4次	5	5					
			协助开展公益活动数	>=5次	4次	5	2.5	实际开展4次，剩余1次拟在2025年度开展。				
			开展老年文体娱乐活动数	>=5次	4次	5	2.5	实际开展4次，剩余1次拟在2025年度开展。				
			开展“乐龄陪伴”公益活动、走访慰问养老机构及老年人活动数	>=3次	3次	5	5					
		举办养老护理员、养老骨干培训班数	>=200人次	170人次	10	6.25	实际报名人数170人。					
	质量指标	完成调研报告数	>=4份	4份	10	10						
		“你好老朋友”电视台宣传栏目按时播放率	>=90%	100%	10	10						
	效益指标	社会效益指标	举办新任职养老护理员岗前培训达标率	>=100%	100%	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=90%	90%	10	10					
总分						88.25						
偏差率(%)		复核档次：			()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		流浪乞讨人员社会福利救助									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省安置农场（吉林省养老服务示范中心）				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		20	20	20		100	10			
	当年财政拨款		20	20	20		100	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过开展救助宣传工作，使安置农场的救助职能得到进一步提升，做好流浪乞讨人员救助服务工作，让受助对象感受到温暖关怀，做好流浪乞讨人员医疗救助工作，让受助对象及时得到救治，做好救助站内安全生产工作，创造安全稳定舒适环境。				通过组织锻炼2次，开展心理疏导4次，对于需要就医的受助对象做到百分百的及时就医以及有专门陪护人员陪同就诊，在衣食住行等各方面提供优质保障，提高受助人员生活质量，取得0出行和100%满意的成果。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
产出指标	数量指标	组织劳动锻炼数		>=2次	2次	10	10				
		心理疏导工作开展次数		>=4次	4次	20	20				
	质量指标	根据救助对象病情送医院诊治次数		>=2次	2次	20	20				
效益指标	社会效益指标	特殊病情安排陪护人员次数		>=1次	1次	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度指标	救助对象满意度	>=100%	100%	10	10				
总分						100.00					
偏差率(%)		复核档次：		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称											吉林省省级界线测绘联检项目补助经费																								
主管部门											实施单位																								
资金情况 (万元)	项目资金			年初预算数		全年预算数		全年执行数				执行率 (%)			得分																				
	年度资金总额			300		300		234.39				78.13			5																				
	当年财政拨款			300		300		234.39				78.13			—																				
	上年结转资金			0		0		0				0			—																				
	其他资金			0		0		0				0			—																				
年度总体目标		预期目标						实际完成情况																											
		按照国家民政部要求，完成吉蒙线第五轮联合检查。通过召开部署活动，对两省（区）毗邻6个县（市）联检工作进行部署。踏查吉蒙线815.54km和134颗界桩，通过购买服务的方式，完成2000坐标系的坐标点和界线矢量坐标转换工作，保障边界平安。						6月18日召开了联检部署会议，到蒙古线所在的县（市、区）进行走访，指导我省六个县（市、区）开展界线联检工作，更换界桩，并对全长815.54公里蒙古线进行了全线踏查，完成了全部界桩坐标点和界线矢量坐标转换共和，代省政府完成了联检工作报告，并上报国务院和民政部，完成蒙古线带状图和联检工作相关资料，按时上报民政部。																											
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值		权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施		校验得分	偏差原因																						
绩效指标	产出指标	数量指标	实地调研次数		=>6次	7次		10	10																										
			召开部署活动次数		=>1次	1次		10	10																										
			实地踏查距离		=815.54千米	815.54千米		10	10																										
	效益指标	社会效益指标	联检工作完成率		=100%	100%		10	10																										
			完成吉蒙线带状图数量		=>1套	1套		5	5																										
			出台总结报告数量		=>1套	1套		5	5																										
总分											95.00																								
偏差率 (%)			复核档次:			() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差																													

项目支出绩效自评表 (2024年度)													
项目名称		民政安全监督、法治及标准化建设、财务统计等工作经费补助											
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分						
	年度资金总 额	100	100	64.87		64.87	5						
	当年财政拨 款	100	100	64.87		64.87	—						
	上年结转资 金	0	0	0		0	—						
	其他资金	0	0	0		0	—						
	预期目标				实际完成情况								
年度总体目标		<p>1.通过开展一系列安全隐患专项排查、各类民政服务机构安全管理检查、夏季汛期安全大排查等活动，提升全省民政系统安全管理水平；加强安全教育和培训，利用“安全生产月”“119”消防宣传日和重大节假日，广泛开展安全知识普及教育活动，提高全省民政干部职工的安全责任意识和安全管理能力水平。</p> <p>2.通过购买法律咨询服务，维护民政部门法律权益。通过开展培训等推进民政法治标准化建设，提高民政政策理论研究工作水平，保障民政各项工作合法合规，提升民政政策创制水平。</p> <p>3.通过开展培训，提高民政财务工作人员专业素养。</p> <p>4.通过向用友公司购买服务，保障记账软件正常运行。</p>											
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改 进措施	校验得分	偏差原因			
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	>=3次	3次	10	10						
			签订合同数	>=1份	1份	10	10						
			开展督查检查次数	>=5次	3次	10	0	按照年度实际工作安排，仅开展3次安全监督检查。					
		质量指标	软件工程师响应时间	<=48小时	48小时	10	10						
			安全教育培训率	>=95%	96%	10	10						
	效益指标	社会效益指 标	充分吸纳法律顾问对民政复议、应诉、行政决策等的意 见建议，维护民政权益	维护民政权益	进行咨询等30次	30	30						
	满意度指标	服务对象满 意度指标	参训人员满意度	>=90%	95%	10	10						
总分						85.00							
偏差率 (%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差									

项目支出绩效自评表 (2024年度)												
项目名称		民政公益宣传等补助经费										
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	得分					
	年度资金总额		30	30	30	100	10					
	当年财政拨款		30	30	30	100	—					
	上年结转资金		0	0	0	0	—					
	其他资金		0	0	0	0	—					
年度总体目标		预期目标				实际完成情况						
		通过订阅杂志、拍摄宣传片等，做好民政宣传相关工作，完成国家和省的宣传任务，加强民政工作的社会影响力。				圆满完成各项宣传工作任务，民政工作影响力持续提升。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因		
绩效指标	成本指标	经济成本指标	订阅报刊支出成本	<=8万元	10.31万元	20	5.56	未能控制成本，在今后的年度将进一步控制成本，减少订阅量。				
	产出指标	数量指标	新媒体刊发稿件数	>=300篇	1000篇	40	40	本年度积极开展宣传报道，全方位挖掘全省民政工作亮点。下一步将更加精准设定年初目标。				
	效益指标	社会效益指标	宣传效果良好，社会对民政工作知晓率有所提升。	有所提升	有所提升	30	30					
总分						85.56						
偏差率 (%)		复核档次：		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差								

项目支出绩效自评表 (2024年度)																
项目名称		民政基础设施运维与信息安全保障项目经费补助														
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政信息中心（吉林省地名档案资料馆）									
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分									
	年度资金总额	30	30	30		100	10									
	当年财政拨款	30	30	30		100	—									
	上年结转资金	0	0	0		0	—									
	其他资金	0	0	0		0	—									
年度总体目标	预期目标					实际完成情况										
	目标1.按照《信息技术网络安全等级保护基本要求》，实现省民政厅机房基础运行环境安全的有效保障，确保民政民生数据与民政部及省内各部門间数据共享的交换安全，保障重要民生数据、民政业务数据、民政业务系统安全平稳运行； 目标2.实现省民政厅机房管理的规范化、安全化、保密化。实现网络安全、信息安全的总体工作目标，满足全省民政信息化发展要求及更好的保障民生服务。 目标3.保证民政厅机房及机关内部的网络安全、数据系统安全，使相关信息化系统及时进行运行维护管理，实现网络安全和数据安全的工作目标。					完成了省民政信息系统、网络系统及数据管理的规范化、标准化，保证机房设备功能的提升和数据承载能力的提升，保证网络运行安全，实现信息化功能的有序开展，推进信息化业务系统的正常运转，实现与国家民政部及省内各部門间有数据共享和实时交换，保障重要民生数据、民政业务数据、民政业务系统安全平稳运行，实现省民政厅信息化管理的规范化、安全化、保密化，更好更安全的服务全省民政民生建设，满足省民政信息化发展。										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因						
绩效指标	产出指标	数量指标	购置设备数量	>=9台\套	9台\套	13	13									
			派遣驻场人员人数	>=2人	2人	13	13									
			开展测评数量	>=2次	2次	12	12									
		质量指标	测评达标率	>=85%	85%	12	12									
	效益指标	社会效益指标	保障民政民生数据平稳运行	基本保障	基本保障	30	30									
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>=90%	90%	10	10									
总分						100.00										
偏差率(%)		复核档次		<input type="checkbox"/> 优秀		<input type="checkbox"/> 良好	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 较差								

项目支出绩效自评表 (2024年度)								
项目名称		民政援疆援藏项目						
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)	
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分
	年度资金总额		200	200	200		100	10
	当年财政拨款		200	200	200		100	—
	上年结转资金		0	0	0		0	—
	其他资金		0	0	0		0	—
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		支援边疆及少数民族地区民政事业发展。针对新疆、西藏等地区提出的项目需求进行支援，促使项目落实。通过互派人员交流学习，促进工作提升。			支持日喀则地区民政事业发展。2024年支持日喀则市居家养老服务购置项目、定日县民政养老领域设施设备采购项目、桑珠孜区老年人日间照料中心设备采购项目、日喀则市特殊困难老年人探访关爱服务活动项目和日喀则市儿童福利二院车棚维修项目。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分
绩效指标	产出指标	数量指标	项目计划书		>=1个	0个	50	0
	效益指标	社会效益指标	满足服务对象需求情况		基本满足	基本满足	30	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	受补助单位满意度		>=95%	95%	10	10
总分						50.00		
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差				

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称	民政综合业务管理经费										
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省民政厅(本级)						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分					
	年度资金总额	370	370	238.29	64.4	5					
	当年财政拨款	370	370	238.29	64.4	—					
	上年结转资金	0	0	0	0	—					
	其他资金	0	0	0	0	—					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	1.保障民政厅物业费按时缴纳、伙食费能够满足大家的用餐需求。保障民政厅网络全年正常运行。 2.通过召开全省民政工作培训会、民政业务培训、民政党建活动等，提高民政干部业务水平、专业素养。 3.较好接待来访群众，及时对网上反映的信访问题进行反馈回复，确保民政相关信访诉求都能得到及时妥善的解决，保证不发生大型舆情事件。 4.保证保密软硬件设备完善，确保厅机关保密工作正常开展				保障厅机关办公楼正常运转，各项工作有序进行。召开了全省民政工作培训会，部署了当年工作。接待上访群众，全年未发生舆情事件。保密软硬件设备完善，未发生严重泄密事件。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	全年开展培训次数	>=1次	1次	15	15				
			签订合同数	>=2份	2份	20	20				
			接待上访群众各类信访次数	>=250人次	254人次	15	15				
	效益指标	社会效益指标	通过召开全省民政工作培训会为全省民政工作开展打好基础	基本达到要求	基本达到要求	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>=90%	90%	5	5				
			工作人员满意度	>=90%	90%	5	5				
总分						95.00					
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)														
项目名称		区划地名界线管理工作经费												
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)							
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分							
	年度资金总额	45	45	45		100	10							
	当年财政拨款	45	45	45		100	—							
	上年结转资金	0	0	0		0	—							
	其他资金	0	0	0		0	—							
年度总体目标	预期目标					实际完成情况								
	目标1：通过业务培训，使全省区划地名管理人员业务水平提高 目标2：通过开展地名普查成果转化工作，完成国家的编撰任务 目标3：按照《行政区划管理条例》要求，对提出行政区划调整意向的县（市、区）进行实地调研。 目标4：通过强化调研，对全省行政区划调整后的总体实施情况进行督导，督导全省“乡村著名行动”的开展。 目标5：通过平安边界创建，促进全省边界安全稳定。 目标6：通过开展慈善宣传、指导、调研、培训等活动，促进全省慈善事业发展。					1举办了全省区划地名工和暨“乡村著名行动”培训班，使全省区划地名工作人员业务水平得到提高，开展地名普查成果转化工作，配合国家完成了年度标准地名志和地名词典的编纂工作。对提出区划调整意向的东辽县、通榆县进行实地调研，通过强化调研。2.吉林省民政厅下发了《吉林省民政厅关于开展省本级慈善组织（基金会）2023年度年检工作的函》（吉民函〔2024〕9号），95家省级慈善组织参加了年报，参报率达到100%。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因				
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	>=1次	1次	10	10							
			审核慈善组织年报数	>=50个	95个	10	10	根据实际申报情况进行审核。						
			出版地名志、行政区划简册等书籍数量	>=2套	3套	10	10	当年实际出版3本。						
			实地调研次数	>=3次	3次	10	10							
		质量指标	慈善组织年报上报率	>=90%	100%	5	5							
			行政区划调整前实地调研率	=100%	100%	5	5							
	效益指标	社会效益指标	配合国家完成年度标准地名志编纂任务完成率	=100%	100%	15	15							
			配合国家完成年度标准地名词典年度编纂任务完成率	=100%	100%	15	15							
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>=90%	100%	5	5								
		慈善组织满意度	>=90%	100%	5	5								
总分						100.00								
偏差率 (%)			复核档次：	<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差										

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		社会福利项目资金监督管理经费补助									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分			
	年度资金总额		23	23	9.2		40	0			
	当年财政拨款		23	23	9.2		40	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过聘请第三方机构对全省民政系统福彩公益金项目和养老服务补贴项目进行审计。规范各地民政系统对相关资金的使用管理，确保资金使用合理规范。				2024年度聘请第三方机构对全省民政系统福彩公益金和养老服务补贴项目进行了审计，截至2024年末审计基本完成，出具了审计报告初稿，预计2025年5月前支付尾款。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	签订合同数		=>1份	1份	20	20			
			形成审计报告数		=>1份	1份	20	20			
		质量指标	审计覆盖率		=100%	100%	10	10			
效益指标	社会效益指标	对审计查出问题要求整改率			=100%	0%	30	0	由于审计报告只出具了初稿，目前正在调整，待出具定稿后将下发县市要求整改。		
	满意度指标	服务对象满意度指标	被审计对象满意度		=>90%	90%	10	10			
总分						60.00					
偏差率 (%)			复核档次				() 优秀	() 良好	() 一般	() 较差	

项目支出绩效自评表 (2024年度)								
项目名称		社会救助工作经费补助						
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)	
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分
	年度资金总额		55	55	44.93		81.69	7
	当年财政拨款		55	55	44.93		81.7	—
	上年结转资金		0	0	0		0	—
	其他资金		0	0	0		0	—
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		目标1：对基层工作人员开展业务培训，提升工作人员业务能力。 目标2：深入基层开展救助工作调研，了解掌握有关救助政策落实情况。 目标3：加大救助政策宣传，使更多社会公众了解救助政策。			2024年11月17-18日，省民政厅举办了全省社会救助全流程经办系统操作员线上培训班，培训对象包括市县乡村4级工作人员参训。通过此次培训，基层工作人员进一步提升了业务水平，熟悉了社会救助政策，扩大了群众对社会救助政策的知晓率。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	参加培训人数	>=120人次	5061人次	25	25	为节省资金使用线上方式召开，培训人员扩大到乡镇、村（社区），导致参训人数增加。
		质量指标	培训合格率	>=95%	98%	25	25	
	效益指标	社会效益指标	业务培训覆盖率	>=80%	100%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>=90%	99%	10	10	
总分						97.00		
偏差率(%)			复核档次				()优秀 ()良好 ()一般 ()较差	

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		社会救助系统应用培训及宣传等工作经费									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省社会救助事业局				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		15	15	15		100	10			
	当年财政拨款		15	15	15		100	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		针对社会救助信息系统和社会救助家庭经济状况核对系统操作员，开展社会救助业务受理、审批、救助资金结算、社会救助家庭经济状况核对等全流程在线业务操作培训。通过印制社会救助政策宣传单、救助手册、宣传挂图等形式开展社会救助政策宣传。				2024年4月，为加强社会救助政策宣传，救助局印制3800册政策汇编，支出9.69万元，发放至全省各市（州）、县（市、区）、乡镇（街道）社会救助经办机构，对基层经办机构服务能力和服务水平提升发挥了积极作用。 2024年4月，举办全省社会救助全流程经办平台试点地区培训班，对18个试点县（区）75名经办人员进行培训，支出5.54万元。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	社会救助系统培训班数	=1次	1次	10	10				
		质量指标	参会人员出席率	>=90%	100%	40	40				
	效益指标	社会效益指标	信息系统使用熟练度	提高	提高	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>=90%	98%	10	10				
总分						100.00					
偏差率(%)			复核档次：	()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		社会组织参与社会服务补贴专项									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金			全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分			
	年度资金总额			350	350		100	10			
	当年财政拨款			350	350		100	—			
	上年结转资金			0	0		0	—			
	其他资金			0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标			实际完成情况						
		通过开展省财政支持社会组织购买社会服务项目，发挥政府资金对社会组织的引导作用，激发我省社会组织活力，发挥社会组织的社会服务优势，促进我省社会组织在社会救助、社会福利、社区服务、专业社工服务等领域发挥积极作用。			利用省财政支持社会组织参与社会服务350万资金，开展19个乡村振兴人才支持项目，各类社会组织派出600余名农村农业领域专家，深入乡村开展农技培训、科学普及等服务活动近千场次，解决群众生产技术难题200余项，培训基层农业技术人员1.2万余名。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	社会组织参与社会服务项目平均扶持成本	<=30万元	14.58万元	20	20	由于支持项目数由当年实际申报情况确定，因此成本控制只能大概估值。			
	产出指标	数量指标	支持省本级社会组织参与社会服务项目数	<=50个	24个	20	20	根据实际申报情况确定支持项目数。			
		质量指标	社会组织参与社会服务项目的专家论证率	100%	100%	20	20				
	效益指标	社会效益指标	满足服务对象需求情况	基本满足	基本满足	20	20				
满意度指标		服务对象满意度指标	委托方满意度	>=90%	90.9%	10	10				
总分						100.00					
偏差率 (%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称	社会组织管理工作经费										
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省民政厅(本级)						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	得分					
	年度资金总额	70	70	67.1	95.86	7					
	当年财政拨款	70	70	67.1	95.86	—					
	上年结转资金	0	0	0	0	—					
	其他资金	0	0	0	0	—					
	预期目标				实际完成情况						
年度总体目标		1.通过评估、执法、培训等工作提高社会组织负责人履职能力建设。2.通过组织社会组织负责人的党组织书记参加红色教育培训，提高参训人员思想政治觉悟，确保社会组织发展的正确方向。				1.通过评估26家社会组织，以评促建，推动社会组织自我完善。2.对72家社会组织开展执法检查，加强监管职能，促进社会组织加强自身规范化建设。3.对参加评估的社会组织和专家共57人进行了专题辅导，解读《社会组织评估规范》，提升社会组织自我管理水平。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	培训人数	>=50人	57人	10	10				
			培训次数	>=1次	1次	10	10				
			开展评估数量	>=15个	26个	10	10	按照实际发生的情况进行评估。			
			开展执法、论证、调研等次数	>=5次	72次	10	10	按照实际情况进行执法检查。			
	质量指标	培训合格率	>=95%	95%	10	10					
效益指标	社会效益指标	社会组织年检率	>=70%	84%	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>=95%	100%	5	5				
		服务对象满意度	>=90%	100%	5	5					
总分						97.00					
偏差率 (%)		复核档次：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)												
项目名称		社会组织审计督导服务经费										
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	得分					
	年度资金总额	45		45	40.79	90.64	7					
	当年财政拨款	45		45	40.79	90.64	—					
	上年结转资金	0		0	0	0	—					
	其他资金	0		0	0	0	—					
年度总体目标		预期目标				实际完成情况						
		按照国家和省清理规范行政审批中介服务事项相关要求，由行政审批部门委托有关机构进行审计，着力解决行政审批中介服务存在的环节多、耗时长、收费乱等问题，减轻社会组织负担，提高社会组织服务水平。				聘用5家第三方会计师事务所，2024年共审计136件，为广大社会组织减轻了负担，提高了社会组织服务管理水平。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因		
绩效指标	成本指标	经济成本指标	社会组织审计服务平均成本	<=2万元/件	0.33万元/件	20	20	我厅采取包干方式与第三方会计师事务所协议当年审计价格。由于当年实际审计件数无法确定，因此只能大致判断经济成本。2024年度审计件数较多。				
	产出指标	数量指标	购买会计师事务所数	>=3家	5家	14	14	由于当年申请审计的件数较多，为节省时间、尽快完成相关工作，聘请5家会计师事务所进行。				
		质量指标	出具审计报告率	100%	100%	13	13					
		时效指标	审计完成时间	2025年3月前	2025年3月前	13	13					
	效益指标	社会效益指标	满足服务对象需求情况	基本满足	基本满足	20	20					
满意度指标						服务对象满意度指标		社会组织满意度				
						总分		97.00				
偏差率 (%)			复核档次		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		省孤儿学校校史馆二期建设项目									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省孤儿职业学校				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		360	360	287.84		79.96	5			
	当年财政拨款		360	360	287.84		79.96	—			
	上年结转资金		0	0	0		0	—			
	其他资金		0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过校史馆建设，宣传学校发展历史及办学成果，展示学校文化建设内容，实施素质教育的重要基地。				通过校史馆建设，宣传学校发展历史及办学成果，展示学校文化建设内容，实施素质教育的重要基地。实际招标中流标两次，导致工期滞后，于2024年10月份投入施工，年末建成基本完成，但未进行验收合格流程，尾款未支付，年末缴回财政。尾款部分2025年已申请财政甄别返还。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	改造面积	=600平方米	600平方米	25	25	实际招标中流标两次，导致工期滞后，于2024年10月份投入施工，年末建成基本完成，但未进行验收合格流程，尾款未支付，年末缴回财政。尾款部分2025年已申请财政甄别返还。			
		质量指标	工程达标率	100%	100%	25	25	实际招标中流标两次，导致工期滞后，于2024年10月份投入施工，年末建成基本完成，但未进行验收合格流程，尾款未支付，年末缴回财政。尾款部分2025年已申请财政甄别返还。			
	效益指标	社会效益指标	展示宣传教学成果	有所成效	有所成效	30	30	实际招标中流标两次，导致工期滞后，于2024年10月份投入施工，年末建成基本完成，但未进行验收合格流程，尾款未支付，年末缴回财政。尾款部分2025年已申请财政甄别返还。			
满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	=90%	90%	10	10	实际招标中流标两次，导致工期滞后，于2024年10月份投入施工，年末建成基本完成，但未进行验收合格流程，尾款未支付，年末缴回财政。尾款部分2025年已申请财政甄别返还。				
	总分					95.00					
偏差率(%)		复核档次:		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称	省级关爱儿童服务体系建设项目									
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	62	62	62	100	10				
	当年财政拨款	62	62	62	100	---				
	上年结转资金	0	0	0	0	---				
	其他资金	0	0	0	0	---				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	对省级示范性项目开展培训；拟举办儿童福利领域社工培训班，进一步提升规范知道社工机构工作；拟委托专家学者通过走访、访谈等方式，整理和编撰儿童主任事迹。				举办儿童福利领域社工培训班，提升规范指导社工机构工作；已经委托专家学者通过走访、访谈等方式，整理和编撰儿童主任事迹，现已编撰成册。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	>=2次	2次	50	50			
	效益指标	社会效益指标	开展宣传活动	>=1项	1项	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层单位满意度	>=90%	95%	10	10			
总分						100.00				
偏差率(%)			复核档次：	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称	省假肢康复中心伤残军人辅助器具配置服务项目										
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省假肢康复中心（吉林省肢体伤残康复医院、吉林省社会福利服务中心）						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	得分					
	年度资金总额	75	75	75	100	10					
	当年财政拨款	75	75	75	100	—					
	上年结转资金	0	0	0	0	—					
	其他资金	0	0	0	0	—					
年度总体目标		预期目标			实际完成情况						
		完成当前来我中心装配假肢、矫形器等辅助器具的伤残军人的装配、住宿、康复及医疗工作；做好康复训练工作，建档立卡，患者满意率达95%以上。			本年度累计完成495人，配发辅助器具1189件，完成年初制定目标。为患者提供装配、住宿、康复及医疗工作；做好康复训练工作，使患者满意率达100%。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	服务伤残军人数	>=350人	495人	30	30	完成年初设定目标			
		质量指标	辅助器具验收合格率	=100%	100%	10	10	我中心设立质检部，专门负责检查设备的合格情况。			
			服务对象资质符合率	=100%	100%	10	10	中心设有专人，负责检查服务对象是否符合配置标准。			
	效益指标	社会效益指标	康复辅具利用率	>=95%	100%	30	30	完成年初设立目标。			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益伤残军人满意度	=100%	100%	10	10	完成年初设立目标。			
总分					100.00						
偏差率 (%)		复核档次		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)										
项目名称		省假肢康复中心足脊筛查与矫治公益项目								
主管部门		吉林省民政厅		实施单位		吉林省假肢康复中心（吉林省肢体伤残康复医院、吉林省社会福利服				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	100	100	96.32	96.32	7				
	当年财政拨款	100	100	96.32	96.32	---				
	上年结转资金	0	0	0	0	---				
	其他资金	0	0	0	0	---				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		成立足脊筛查矫治项目组；开展青少年足脊健康科普宣传；开展青少年足脊防控技术培训；组织省内中小学生、幼儿园足脊筛查工作；对确诊足脊疾病青少年进行干预矫治。				2024年度中心工作人员走访12余所学校，累计为500名学生完成检查，为检查出问题的229名学生进行干预治疗，通过免费发放板材背心、矫形鞋垫，治疗效果有效，得到广泛认可。2025年中心将继续完成公益项目，目标扩大、范围扩大，考虑到寒暑假的特殊性，工作人员需要提前与学校进行沟通，更好地为学生服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	人员数量	=500人	229人	30	0	由于在年初制定目标时未考虑到学校寒暑假期间的特殊性，导致项目在执行过程中与年初设立目标有较大偏差，未来在制定目标是需要充分考虑项目的特殊性。		
			开展检查次数	>=10次	10次	20	20	完成年初设立目标		
	效益指标	社会效益指标	治疗有效率	>=90%	100%	30	30	中心工作人员会对受帮助人员进行电话回访。治疗效果反馈无问题。		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=95%	100%	10	10	完成年初制定计划。		
总分						67.00				
偏差率(%)		复核档次：		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称	体育馆硅PU地面铺设工程										
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省孤儿职业学校						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分					
	年度资金总额	100	100	100	100	10					
	当年财政拨款	100	100	100	100	—					
	上年结转资金	0	0	0	0	—					
	其他资金	0	0	0	0	—					
年度总体目标		预期目标			实际完成情况						
		通过对体育馆地面进行改造，铺设硅PU面层，消除学生运动安全隐患，满足运动场地需求，使学生运动环境更加舒适，增强学生体质健康。			通过改造体育馆地面，为学生提供更加舒适的运动场地环境，满足运动需求。2024年完成指标值，无偏差。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	改造面积	=2600平米	2600平米	25	25	2024年完成指标值，无偏差。			
		质量指标	工程达标率	100%	100%	25	25	2024年完成指标值，无偏差。			
	效益指标	社会效益指标	保障学生运动时身心健康	基本保障	基本保障	30	30	2024年完成指标值，无偏差。			
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	=90%	90%	10	10	2024年完成指标值，无偏差。			
总分						100.00					
偏差率(%)		复核档次		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)													
项目名称	卫生所周边区域路面等维修项目												
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省孤儿职业学校								
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算	全年预算数		全年执行数		执行率(%)	得分					
	年度资金总额	50	50		50		100	10					
	当年财政拨款	50	50		50		100	—					
	上年结转资金	0	0		0		0	—					
	其他资金	0	0		0		0	—					
年度总体目标		预期目标				实际完成情况							
		卫生所周边区域路面现杂草丛生、凸凹不平、雨季泥泞，属“荒废”用地。周边环境不利于生病学生身心健康和康养治疗。为了给学生创造优质的医疗条件，消除隐患，对卫生所周边区域路面等进行硬化、维修，改善校园环境，增进孤儿学生福祉。				为学生创造了优质的医疗条件，消除隐患，有利于生病学生身心健康和康养治疗，2024年完成指标值，无偏差。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因			
绩效指标	产出指标	数量指标	维修面积	=800平方米	800平方米	25	25	2024年完成指标值，无偏差					
		质量指标	工程达标率	100%	100%	25	25	2024年完成指标值，无偏差					
	效益指标	社会效益指标	改善校园环境	有所改善	有所改善	15	15	2024年完成指标值，无偏差					
			消除安全隐患	有所改善	有所改善	15	15	2024年完成指标值，无偏差					
总分						100.00							
偏差率(%)		复核档次：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差									

项目支出绩效自评表 (2024年度)												
项目名称		消防安全保障及维修等经费										
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省民政厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分					
	年度资金总额	68.17	68.17	68.17		100	10					
	当年财政拨款	68.17	68.17	68.17		100	—					
	上年结转资金	0	0	0		0	—					
	其他资金	0	0	0		0	—					
年度总体目标		预期目标				实际完成情况						
		做好机关办公楼消防设备的常规维护和更换，维修各类消防设施，消除各类消防隐患。				按合同约定进行了消防维保，全年未发生安全事故。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施				
绩效指标	成本指标	经济成本指标	消防日常第三方维护合同成本	<=7万元	7.8万元	20	14.28	经询价及与经销商协商定价。				
	产出指标	数量指标	签订维护合同数	>=1个	1个	40	40					
	效益指标	社会效益指标	厅机关办公楼全年不出现消防事故	不出现	未出现	30	30					
总分						94.28						
偏差率(%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差								

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称	校园400M光纤租赁经费补助										
主管部门	吉林省民政厅			实施单位	吉林省孤儿职业学校						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分					
	年度资金总额	45	45	45	100	10					
	当年财政拨款	45	45	45	100	---					
	上年结转资金	0	0	0	0	---					
	其他资金	0	0	0	0	---					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	为了更好的落实国家十二五教育规划中有关智慧化校园建设的策略和2018年教育部印发的教育信息化2.0行动计划，应用信息化手段提升学校的办公水平、管理水平和服务水平，构建具有开放性、多元性、指导性特点的信息化平台，进而提高教师运用信息技术的能力，创新我校教育理念和教学模式，这些都需要有稳定、高速的网络环境支撑。				确保本校的信息通道畅通，提供稳定高速的网络环境，提升应用信息化手段提升学校的办公水平、管理水平和服务水平。 2024年已完成指标值，无偏差						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	租赁网络光纤数	=1条	1条	20	20	2024年已完成指标值，无偏差			
			签订网络及技术服务合同数	=1个	1个	15	15	2024年已完成指标值，无偏差			
		质量指标	网络光纤速率	≥400M	≥400M	15	15	2024年已完成指标值，无偏差			
	效益指标	社会效益指标	保障校园网络正常运行	基本保障	基本保障校内网络运行	30	30	2024年已完成指标值，无偏差			
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	=90%	90%	10	10	2024年已完成指标值，无偏差			
总分						100.00					
偏差率(%)		复核档次：		()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)											
项目名称		员额管理人人员工资									
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省孤儿职业学校				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率(%)	得分			
	年度资金总额		98.2	98.2	98.2	100	10				
	当年财政拨款		98.2	98.2	98.2	100	—				
	上年结转资金		0	0	0	0	—				
	其他资金		0	0	0	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		确保聘用人员安心工作，防止发生用工纠纷，保障学校正常运转。				通过员额人员引进，缓解学生管理工作压力。弥补了学校教育和管理方面的不足，对于学生的生活和学习有很大的帮助 2024年完成年度指标，无偏差					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	签订合同数	>=12个	12个	10	10	2024年完成年度指标，无偏差			
			聘用员额人员数	>=12名	12名	20	20	2024年完成年度指标，无偏差			
		质量指标	向第三方公司支付资金及时率	比较及时	比较及时	10	10	2024年完成年度指标，无偏差			
			聘用人员资质合格率	100%	100%	10	10	2024年完成年度指标，无偏差			
	效益指标	社会效益指标	监督第三方公司及时向聘用人员发放工资缴纳保险	比较及时	比较及时	15	15	2024年完成年度指标，无偏差			
	通过员额聘用保障学校正常运转		基本保障	基本保障	15	15	2024年完成年度指标，无偏差				
满意度指标		服务对象满意度指标	师生满意度	>=90%	90%	10	10	2024年完成年度指标，无偏差			
总分						100.00					
偏差率(%)			复核档次:	()优秀 ()良好 ()一般 ()较差							

项目支出绩效自评表 (2024年度)												
项目名称		肢体制伤康复医院必备医疗设备采购项目										
主管部门		吉林省民政厅			实施单位		吉林省假肢康复中心（吉林省肢体制伤康复医院、吉林省社会福利服务指导中心）					
资金情况 (万元)	项目资金			年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)	得分			
	年度资金总额			700	700	696.7		99.53	7			
	当年财政拨款			700	700	696.7		99.53	—			
	上年结转资金			0	0	0		0	—			
	其他资金			0	0	0		0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况						
		残疾人康复综合楼的投入使用，将进一步改善省假肢康复中心的服务环境，完善我省残疾人康复服务体系，健全服务功能，提升服务水平，指导我省各地开展康复辅助器具配置服务，发挥康复辅具“医工结合”示范基地的作用。通过购置必要的医疗设备，加速残疾人康复综合楼投入使用，改善假肢康复中心服务环境，为患者提供必要的医疗服务。				我中心按照年初计划，采购项目完成，资金按照供应商中标金额全部支出完毕。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因		
绩效指标	产出指标	数量指标	购置设备数量	=4套	4套	30	30	根据医院开业实际需求，完成年初设定目标。				
		质量指标	验收合格率	>=95%	100%	20	20	根据政府采购网以及供应商资质，出具验收合格单。				
	效益指标	社会效益指标	医疗服务水平	显著提高	显著提高	30	30	设备验收合格后中心组织专人进行学习培训。				
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	>=95%	0%	10	0	由于设备验收后，医院尚未开业，无法调查患者满意度。				
总分						87.00						
偏差率 (%)		复核档次：		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差								

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 22803.98 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 3062.38 万元，下降 11.8%。主要原因：按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 22691.61 万元，其中：财政拨款收入 22289.15 万元，比上年减少 2622.94 万元，下降 10.5%，主要是按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算；上级补助收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无上级补助收入；事业收入 108.45 万元，比上年增加 4.10 万元，增长 3.9%，主要是吉林省安置农场事业收入增加；经营收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无经营收入；附属单位上缴收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无附属单位上缴收入；其他收入 294.00 万元，比上年减少 90.29 万元，下降 23.5%，主要是省孤儿职业学校捐赠收入减少。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 22649.16 万元，其中：基本支出 11999.43 万元，比上年减少 713.10 万元，下降 5.6%，主要是按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算；项目支出 10649.73 万元，比上年减少 2444.25 万元，下降 18.7%，主要是按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算；上缴上级支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无上缴上级支出；经营支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无经营支出；对附属单位补助支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要是我部门无附属单位补助支出。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 22400.31 万元，与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各减少 2963.62 万元，降低 11.7%。主要原因:按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 14414.36 万元，占本年支出合计的 63.6%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 3052.91 万元，降低 17.5%。主要原因：按照省财政厅相关要求，压减一般性支出预算。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 14414.36 万元，主要用于以下方面：教育支出 4819.02 万元，占 33.4%；社会保障和就业支出 8393.79 万元，占 58.2%；卫生健康支出 563.22 万元，占 3.9%；住房保障支出 638.33 万元，占 4.4%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 13573.87 万元，支出决算为 14414.36 万元，完成年初预算的 106.2%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）。年初预算为 47.49 万元，支出决算为 46.63 万元，完成年初预算的 98.2%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

2. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）。年初预算为 72.00 万元，支出决算为 60.68 万元，完成年初预算的 84.3%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

3. 教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）。年初预算为 16.10 万元，支出决算为 31.60 万元，完成年初预算的 196.3%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

4.教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）。年初预算为 34.89 万元，支出决算为 17 万元，完成年初预算的 48.7%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政，待财政甄别返还后继续使用。

5.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）。年初预算为 4381.77 万元，支出决算为 4663.12 万元，完成年初预算的 106.4%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

6.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 2114.13 万元，支出决算为 2277.90 万元，完成年初预算的 107.8%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

7.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 5.34 万元，支出决算为 5.34 万元。完成年初预算的 100%。

8.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）社会组织管理（项）。年初预算为 115 万元，支出决算为 107.89 万元。完成年初预算的 93.8%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政，待财政甄别返还后继续支出。

9.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政区划

和地名管理（项）。年初预算为 300 万元，支出决算为 234.39 万元。完成年初预算的 78.1%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政，待财政甄别返还后继续支出。

10. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出(项)。年初预算为 3838.59 万元，支出决算为 3261.07 万元。完成年初预算的 84.9%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政，待财政甄别返还后继续支出。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 420.48 万元，支出决算为 435.60 万元。完成年初预算的 103.6%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 267.91 万元，支出决算为 270.43 万元。完成年初预算的 100.9%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 757.44 万元，支出决算为 745.82 万元。完成年初预算的 98.5%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 5.99 万元，支出决算为 5.99 万元。完成年初预算的 100%。

15.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 56.23 万元。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

16.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 167.44 万元。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

17.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）儿童福利（项）。年初预算为 496 万元，支出决算为 496 万元。完成年初预算的 100%。

18.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）康复辅具（项）。年初预算为 75 万元，支出决算为 75 万元。完成年初预算的 100%。

19.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）社会福利事业单位（项）。年初预算为 139.43 万元，支出决算为 151.20 万元。完成年初预算的 108.4%。决算数大于预算数的主要原因是部分上年结转资金在本年支出。

20.社会保障和就业支出（类）其他生活救助（款）其他城市

生活救助（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 88.50 万元。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分经费。

21. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 20 万元，支出决算为 15 万元。完成年初预算的 75%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政，待财政甄别返还后继续支出。

22. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 191.56 万元，支出决算为 186.03 万元。完成年初预算的 97.1%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

23. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 378.23 万元，支出决算为 377.19 万元。完成年初预算的 99.7%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

24. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 649.20 万元，支出决算为 638.33 万元。完成年初预算的 98.3%。决算数小于预算数的主要原因是部分资金未支出完毕，年末缴回财政。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 11595.76 万元，其中：

人员经费 10113.17 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、救济费、医疗费补助和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 1482.59 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 7835.87 万元，比上年增加 5.85 万元，增长 0.1%，主要是当年民政分成的彩票公益金收入增加；本年支出 7831.13 万元，比上年减少 5.69 万元，下降 0.1%，主要是本年支出进度稍慢，结转部分资金；年末结转和结余 4.74 万元。支出具体情况如下：

1. 其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于社会福

利的彩票公益金支出（项）政府性基金财政拨款支出为 7831.13 万元，主要用于支持肢体伤残康复医院必备医疗设备采购项目、老年人综合能力评估项目、福彩圆梦孤儿助学项目、省孤儿职业学校校史馆建设项目等。完成年初预算的 307.3%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加部分项目经费。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门无国有资本经营预算财政拨款收入支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 68.48 万元，支出决算为 61.43 万元，完成预算的 89.7%；较 2023 年度增加 12.65 万元，增长 25.9%，主要原因是本年度安排因公出国（境）经费 13.45 万元，上年无因公出国（境）支出。决算数小于预算数的主要原因是按照省财政厅相关要求压减一般性支出经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 13.45 万元，支出决算为 13.45 万元，完成预算的 100%；支出决算较 2023 年度增加 13.45 万元，主要原因是上年未安排因公出国（境）活动。全年共有因公出国（境）团组 1 个，因公出国（境）5 人次。主要包括吉林省民政厅机关及省假肢康复中心有关人员赴德国法国参观假肢矫形器

生产企业并签订合作协议。

2. 公务用车购置及运行费预算为 53.24 万元，支出决算为 47.30 万元，完成预算的 88.8%；较 2023 年度减少 0.9 万元，下降 1.9%，主要原因是按照省财政厅相关要求压减一般性支出经费。决算数小于预算数的主要原因是按照省财政厅相关要求压减一般性支出经费。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 20 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 47.30 万元，主要是公车燃料费、保险费、维修（护）费、过桥过路费等。

公务接待费预算为 1.8 万元，支出决算为 0.69 万元，完成预算的 38.3%；较 2023 年度增加 0.11 万元，增长 19%，主要原因是 2024 年度来访团组和人数较上年增加。决算数小于预算数的主要原因是按照省财政厅相关要求压减一般性支出经费。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.69 万元。主要用于接待上级部门、相关单位前来调研、座谈等的工作人员。全年共接待国内来访团组 6 个、来宾 38 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

(一) 绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，二级项目 23 个，共涉及资金 2939.88 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2024 年度孤儿医疗康复明天计划项目、婚俗改革宣传培训等经费补助、民政援疆援藏项目、省级关爱儿童服务体系建设项目、福彩圆梦孤儿助学工程经费、体育馆硅 PU 地面铺设工程、卫生所周边区域路面等维修项目、景观水池挡墙及岸边区域修缮工程、校史馆项目、肢体伤残康复医院必备医疗设备采购项目、吉林省假肢康复中心爱心助行项目补助、省假肢康复中心足脊筛查与矫治公益项目、慈善总会秘书处慈善基金、流浪乞讨人员社会福利救助等 14 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 2548 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。我部门近年来无国有资本经营预算，因此未组织对国有资本经营预算项目开展绩效自评。

我部门 2024 年度未组织开展部门绩效评价。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 14414.36 万元，政府性基金预算支出 7831.13 万元。从评价情况来看，各项工作有序开展，年初设定的目标基本能够完成。

(二) 项目绩效自评结果：

“孤儿医疗康复明天计划”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 61 万元，执行数为 61 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为领取孤儿基本生活费的对象资助医疗康复费用的自付部分，即相关费用总额扣除医保报销、大病保险报销、医疗救助、康复救助、慈善捐助等费用后的剩余部分。

慈善宣传培训活动及办公经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.25 分。项目全年预算数为 110.63 万元，执行数为 80.15 万元，完成预算的 72.5%。项目绩效目标完成情况：一是全年共开展大型宣传活动 3 次，宣传费用 34.4 万元。用于省慈善总会 99 公益日、95 中华慈善日、圆梦大学启动仪式等大型慈善宣传活动使用。通过大型慈善宣传活动，可以在全省营造“人人慈善”的公益氛围，对提升全省慈善事业发展起到了积极的促进作用。二是已全部完成全年培训目标，通过开展慈善业务培训，提升了全省慈善工作者的业务能力，对全省联动开展 99 公益日和幸福家园项目起到了促进作用。发现的主要问题及原因：一是资金存在结转下年现象，主要是有部分资金在 2025 年初支付；二是年初设定的经济成本指标未完成。下一步改进措施：一是督促相关处室（单位）加快支出进度；二是在设定年初目标时更加精准。

慈善总会秘书处慈善基金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目款 200 万已全部补充到慈善发展基金，以大额存款方式，在九台农商行存储，年利率超过 3.5%，以该种方式存储，既可以保证基金安全，又可以获得可观收益，为进一步扩大基金规模，促进我省慈善事业发展起到了积极的作用。

促进基本社会福利事业发展工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.33 分。项目全年预算数为 225 万元，执行数为 217.59 万元，完成预算的 96.7%。项目绩效目标完成情况：一是通过开展培训、印发手册等方式，充分提高我省儿童福利工作人员的专业素养；通过出台政策法规或开展专项行动，充分保障我省孤儿和事实无人抚养儿童的基本权益。二是通过培训，提高基层人员的理论水平和行政能力。三是通过检查调研，掌握基层政策执行力、政策落地情况。四是根据实际调研和考察研究，形成调研报告 3 份，为有关决策提供理论基础。五是利用新媒体平台制作宣传视频、报道，倡导积极老龄观，向全社会展示老年人的精神风貌，弘扬中国传统文化。六是为弘扬中华民族尊老、敬老、爱老、助老的传统美德，重大节日慰问入住机构老年人。发现的主要问题及原因：一是资金未足

额使用，剩余部分缴回财政；二是手册印刷数量未达到年初设定值；三是手册印刷时限未达到年初设定值。下一步改进措施：一是督促各处室（单位）精准编制预算；二是充分调研论证，精准设定年初目标值。

档案保护等项目经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2024 年，地名资料档案馆为进一步完善档案库房保管条件，新购买了 3 台空调、5 个防水报警器和 5 幅防火阻燃窗帘，安装了节能照明灯，使档案库房在综合管理能力上得到了提高。

档案系统运维及电子档案数字化加工项目经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据合同对档案进行电子化信息化管理。按照国家档案局标准，实现婚姻登记电子档案系统的规范化、标准化，保证网站系统网络运行安全，保证电子档案使用安全，促进电子档案的使用。

非公有制企业和社会组织党建工作经费补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数为 0 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：由于机构改革，我部门该项职能转隶至省委社工部，项目资金同步划转。

福彩圆梦孤儿助学工程经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 350 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2024 学年“助学工程”项目全省资助孤儿保障对象 898 人。支持孤儿完成学业，提高了孤儿的生活水平。

婚俗改革宣传项目经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 75 万元，执行数为 31.40 万元，完成预算的 41.9%。项目绩效目标完成情况：1.开展了婚姻登记员培训，提高了婚姻登记服务管理水平；2.拍摄了婚俗宣传片，倡导文明健康的生活方式；3.督促各地积极开展各种婚俗宣传活动，形成良好的社会风气；4.拟开展讲好家风故事系列宣传活动，已与省广电签订合同并支付了前期款项，拟在 2025 年开展。发现的主要问题及原因：资金存在结转下年现象，主要是有部分资金在 2025 年初支付。下一步改进措施：督促相关处室（单位）加快支出进度。

吉林省假肢康复中心爱心助行项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效

目标完成情况：2024 年度，爱心助行项目累计下乡走访 12 余次，为患者适配假肢、助听器 359 人次。有效的缓解受到帮助人士的家庭困难问题以及活动沟通问题。通过项目的不断开展，假肢中心逐步提高配置标准，增加配置内容，不断提升产品质量和服务水平，此外还依据服务内容开展了残疾人基本状况及辅具需求情况调研，结合调研不断满足贫困残障群体所盼所需。2025 年中心将进一步落实项目，更好的服务广大人民群众。

吉林省肢体伤残康复医院采购设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 30 分。项目全年预算数为 250 万元，执行数为 74.67 万元，完成预算的 29.9%。项目绩效目标完成情况：该项目已经支付了预付款，需要等到设备入场后才可以进行验收。发现的主要问题及原因：项目前期准备工作周期长，截至目前设备尚未入场，资金未支付完毕。下一步改进措施：及时督促相关单位完成设备入场、验收等工作，及时支付资金，投入使用。

景观水池挡墙及岸边区域修缮工程项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 70 万元，执行数为 70 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：景观水池挡墙及岸边区域修缮完成工程建设，为学生提供良好的活动区域，美化校园环境，有利于孩子们的身

心理健康。

老龄事业发展补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 88.25 分。项目全年预算数为 200 万元，执行数为 160 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：1.根据实际调研和开展学术研究情况，形成调研学术报告，为有关决策提供理论基础。根据社会发展和老年群体发展需求，通过协助开展多种形式的公益活动，体现为老服务的宗旨，满足老年人文化、健康等方面的需求。2.在吉林电视台开通老人专题栏目。开展走访慰问养老院、养老机构活动，为百岁老人送上慰问品，为失能、半失能老人雪中送炭。3.开展养老护理员、养老护理骨干的培训。开展“乐龄陪伴工程”项目促进农村留守老人安享晚年生活，为农村留守老年人提供养老服务、助力脱贫攻坚和乡村振兴有机结合、助推农村养老服务体系的建设，使农村老年人老有所养、老有所学、老有所乐、老有所为，促进社会和谐稳定。发现的主要问题及原因：一是部分资金未支出完毕，留待下年继续支出；二是协助开展公益活动数年初设定值未完成，留待下年继续开展；三是开展老年文体娱乐活动数年初设定值未完成，留待下年继续开展；四是养老护理员、养老骨干培训参加人次数年初设定值未完成。下一步改进措施：一是督促各项工作尽快开展，及时拨付资金；二是以后年度充分开展调研论证，精准

设定年初目标值。

流浪乞讨人员社会福利救助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过组织锻炼 2 次，开展心理疏导 4 次，对需要就医的场员做到百分百的及时就医以及有专门陪护人员陪同就诊，在衣食住行等各方面提供优质保障，提高受助人员生活质量，取得 0 出走和 100% 满意的成果。

蒙吉省级界线测绘联检项目补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 300 万元，执行数为 234.39 万元，完成预算的 78.1%。项目绩效目标完成情况：6 月 18 日召开了联检部署会议，到蒙吉线所在的县（市、区）进行走访，指导我省六个县（市、区）开展界线联检工作，更换界桩，并对全长 815.54 公里蒙吉线进行了全线踏查，完成了全部界桩坐标点和界线矢量坐标转换，代省政府完成了联检工作报告，并上报国务院和民政部，完成蒙吉线带状图和联检工作相关资料，按时上报民政部。发现的主要问题及原因：项目尚未完全结项，部分资金结转下年使用。下一步改进措施：督促项目尽快结项，完成验收后尽快拨付尾款。

民政安全监督、法治及标准化建设、财务统计等工作经费补

助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 85 分。项目全年预算数为 100 万元，执行数为 64.87 万元，完成预算的 64.9%。项目绩效目标完成情况：1.通过开展一系列安全隐患专项排查、各类民政服务机构安全管理检查、夏季汛期安全大排查等活动，提升全省民政系统安全管理水平；加强安全教育和培训，利用“安全生产月”“119”消防宣传日和重大节假日，广泛开展安全知识普及教育活动，提高全省民政干部职工的安全责任意识和安全管理能力水平。2.通过购买法律咨询服务，维护民政部门法律权益。通过开展培训等推进民政法治标准化建设，提高民政政策理论研究工作水平，保障民政各项工作合法合规，提升民政政策创制水平。3.通过开展培训，提高民政财务工作人员专业素养。4.通过向用友公司购买服务，保障记账软件正常运行。发现的主要问题及原因：一是部分资金未支出，留待下年支付；二是开展督查检查次数年初设定值未完成。下一步改进措施：一是督促各项工作尽快开展，尽快支付尾款；二是以后年度充分开展调研论证，精准设定年初目标值。

民政公益宣传等补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 85.56 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过订阅杂志、拍摄宣传片等，做好民政宣传相关工作，

完成国家和省的宣传任务，加强民政工作的社会影响力。发现的主要问题及原因：订阅报刊支出成本与年初设定值有偏差。下一步改进措施：以后年度充分开展调研论证，精准设定年初目标值。

民政基础设施运维与信息安全保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了省民政信息系统、网络系统及数据管理的规范化、标准化，保证机房设备功能的提升和数据承载能力的提升，保证网络运行安全，实现信息化功能的有序开展，推进信息化业务系统的正常运转，实现与国家民政部及省内各部门间的数据共享和实时交换，保障重要民生数据、民政业务数据、民政业务系统安全平稳运行，实现省民政厅信息化管理的规范化、安全化、保密化，更好更安全的服务全省民政民生建设，满足省民政信息化发展。

民政援疆援藏项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 50 分。项目全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：支持日喀则地区民政事业发展。2024 年支持日喀则市居家养老服务购置项目、定日县民政养老领域设施设备采购项目、桑珠孜区老年人日间照料中心设备采购项目、日喀则市特殊困难老年人探

访关爱服务活动项目和日喀则市儿童福利二院车棚维修项目。发现的主要问题及原因：未按年初设定目标值编制项目计划书。下一步改进措施：以后年度充分开展调研论证，精准设定年初目标值。

民政综合业务管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 370 万元，执行数为 238.29 万元，完成预算的 64.4%。项目绩效目标完成情况：1.保障民政厅物业费按时缴纳、伙食费能够满足大家的用餐需求。保障民政厅网络全年正常运行。2.通过召开全省民政工作培训会、民政业务培训、民政党建活动等，提高民政干部业务水平、专业素养。3.接待来访群众，及时对网上反映的信访问题进行反馈回复，确保民政相关信访诉求都能得到及时妥善的解决，保证不发生大型舆情事件。4.保证保密软硬件设备完善，确保厅机关保密工作正常开展发现的主要问题及原因：部分资金未支出完毕，留待下年支出。下一步改进措施：督促相关处室（单位）尽快完成项目，及时支付资金。

区划地名界线管理工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 45 万元，执行数为 45 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1.通过业务培训，使全省区划地名管理人员业务水平提

高。2.通过开展地名普查成果转化工作，完成国家的编撰任务。3.按照《行政区划管理条例》要求，对提出行政区划调整意向的县（市、区）进行实地调研。4.通过强化调研，对全省行政区划调整后的总体实施情况进行督导，督导全省“乡村著名行动”的开展。5.通过平安边界创建，促进全省边界安全稳定。6.通过开展慈善宣传、指导、调研、培训等活动，促进全省慈善事业发展。

社会福利项目资金监督管理经费补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 60 分。项目全年预算数为 23 万元，执行数为 9.2 万元，完成预算的 40%。项目绩效目标完成情况：2024 年度聘请第三方机构对全省民政系统福彩公益金和养老服务补贴项目进行了审计，截至 2024 年末审计基本完成，出具了审计报告初稿，预计 2025 年 5 月前支付尾款。发现的主要问题及原因：一是资金未全部支出，留待下年继续支付；二是由于审计报告只完成了初稿，未能下发各县市要求各地整改。下一步改进措施：督促相关处室及时开展工作，尽快支付尾款。

社会救助工作经费补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 55 万元，执行数为 44.93 万元，完成预算的 81.7%。项目绩效目标完成情况：2024 年 11 月 17-18 日，省民政厅举办了全省社会救助

全流程经办系统操作员线上培训班，培训对象包括市县乡村 4 级工作人员参训。通过此次培训，基层工作人员进一步提升了业务水平，熟悉了社会救助政策，扩大了群众对社会救助政策的知晓率。发现的主要问题及原因：资金未全部支出完毕，剩余缴回财政。下一步改进措施：精准编制预算，提高资金执行率。

社会救助系统应用培训及宣传等工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2024 年 4 月，为加强社会救助政策宣传，救助局印制 3800 册政策汇编，支出 9.69 万元，发放至全省各市（州）、县（市、区）、乡镇（街道）社会救助经办机构，对基层经办机构服务能力和服务水平提升发挥了积极作用。二是 2024 年 4 月，举办全省社会救助全流程经办平台试点地区操作培训班，对 18 个试点县（区）75 名经办人员进行培训，支出 5.54 万元。

社会组织参与社会服务补贴专项项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 350 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：利用省财政支持社会组织参与社会服务 350 万资金，开展 19 个乡村振兴人才支持项目，各类社会组织派出 600

余名农村农业领域专家，深入乡村开展农技培训、科学普及等服务活动近千场次，解决群众生产技术难题 200 余项，培训基层农业技术人员 1.2 万余名。

社会组织管理工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 70 万元，执行数为 67.1 万元，完成预算的 95.9%。项目绩效目标完成情况：1.通过评估 26 家社会组织，以评促建，推动社会组织自我完善。2.对 72 家社会组织开展执法检查，加强监管职能，促进社会组织加强自身规范化建设。3.对参加评估的社会组织和专家共 57 人进行了专题辅导，解读《社会组织评估规范》，提升社会组织自我管理水平。发现的主要问题及原因：部分资金未支出完毕，留待下年支出。下一步改进措施：督促相关处室尽快完成项目，支付尾款。

社会组织审计督导服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 45 万元，执行数为 40.79 万元，完成预算的 90.6%。项目绩效目标完成情况：聘用 5 家第三方会计师事务所，2024 年共审计 136 件，为广大社会组织减轻了负担，提高了社会组织服务管理的水平。发现的主要问题及原因：部分资金未支出完毕，留待下年支出。下一步改进措施：督促相关处室尽快完成项目，支付尾款。

省孤儿学校校史馆二期建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 360 万元，执行数为 287.84 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：通过校史馆建设，宣传学校发展历史及办学成果，展示学校文化建设内容，对学生实施素质教育。发现的主要问题及原因：部分资金未支出完毕，留待下年支出。下一步改进措施：督促相关单位尽快完成项目，支付尾款。

省级关爱儿童服务体系建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 62 万元，执行数为 62 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：举办儿童福利领域社工培训班，提升规范指导社工机构工作；已经委托专家学者通过走访、访谈等方式，整理和编撰儿童主任事迹，现已编撰成册。

省假肢康复中心伤残军人辅助器具配置服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 75 万元，执行数为 75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本年度累计完成 495 人，配发辅助器具 1189 件，完成年初制定目标。为患者提供装配、住宿、康复及医疗工作；做好康复训练工作，使患者满意率达 100%。

省假肢康复中心足脊筛查与矫治公益项目绩效自评情况：根

据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 67 分。项目全年预算数为 100 万元，执行数为 96.32 万元，完成预算的 96.3%。项目绩效目标完成情况：2024 年度省假肢康复中心工作人员走访 12 余所学校，累计为 500 名学生完成检查，为检查出问题的 229 名学生进行干预治疗，通过免费发放板材背心、矫形鞋垫，使学生得到有效治疗，获得广泛认可。发现的主要问题及原因：一是剩余部分资金未全部支出；二是人员数量未达到年初设定的目标值。下一步改进措施：一步改进措施：一是督促各处室（单位）精准编制预算；二是充分调研论证，精准设定年初目标值。

体育馆硅 PU 地面铺设工程项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 100 万元，执行数为 100 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：过改造体育馆地面，为学生提供更加舒适的运动场地环境，满足运动需求。

卫生所周边区域路面等维修项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为学生创造了优质的医疗条件，消除隐患，有利于生病学生身心健康和康养治疗。

消防安全保障及维修等经费项目绩效自评情况：根据年初设

定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.28 分。项目全年预算数为 68.17 万元，执行数为 68.17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按合同约定进行了消防维保，全年未发生安全事故。发现的主要问题及原因：消防日常第三方维护合同成本与年初设定值有偏差。下一步改进措施：充分调研论证，精准设定年初目标值。

校园 400M 光纤租赁经费补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 45 万元，执行数为 45 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保本校的信息通道畅通，提供稳定高速的网络环境，提升应用信息化手段提升学校的办公水平、管理水平和服务水平。

员额管理人员认工资项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 98.20 万元，执行数为 98.20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过员额人员引进，缓解学生管理工作压力。弥补了学校教育和管理方面的不足，对于学生的生活和学习有很大的帮助。

肢体伤残康复医院必备医疗设备采购项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 87 分。项目全年预算数为 700 万元，执行数为 696.70 万元，完成预算的 99.5%。

项目绩效目标完成情况：残疾人康复综合楼的投入使用，将进一步改善省假肢康复中心的服务环境，完善我省残疾人康复服务体系，健全服务功能，提升服务水平，指导我省各地开展康复辅助器具配置服务，发挥康复辅具“医工结合”示范基地的作用。通过购置必要的医疗设备，加速残疾人康复综合楼投入使用，改善假肢康复中心服务环境，为患者提供必要的医疗服务。发现的主要问题及原因：由于设备验收后，医院尚未开业，无法调查患者满意度。下一步改进措施：督促医院尽快开业，确保设备尽快投入使用。

（三）部门评价结果。2024年度我部门未组织部门评价。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出536.66万元，较2023年度减少72.72万元，降低11.9%，主要是按照省财政厅要求压减一般性经费。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额4361.54万元，其中：政府采购货物支出1089.76万元、政府采购工程支出857.03万元、政府采购服务支出2414.74万元。授予中小企业合同金额767.62万元，占政府采购支出总额的17.6%，其中：授予小微企业合同金额

767.62 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 19.3%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 65.1%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，吉林省民政厅共有车辆 25 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 11 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 6 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 17 辆，其他用车主要是救护车、校车、小型货车等；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）20 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指纳入吉林省民政厅部门预算的事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入、捐赠收入，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费等。

四、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入和其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

五、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

七、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后

年度继续使用的资金。

八、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、标准化管理：反映标准化管理方面的支出。

十三、高中教育：反映各部门举办的高级中学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的高级中学的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

十四、其他普通教育支出：反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

十五、中专教育：反映各部门举办的各类中等专业学校的支出。

十六、其他教育支出：反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

十七、行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十八、一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十九、民间组织管理：反映民间组织管理方面的支出。

二十、行政区划和地名管理：反映行政区划界线勘定、维护，以及行政区划和地名管理支出。

二十一、基层政权和社区建设：反映开展村民自治、村务公开等基层政权和社区建设工作的支出。

二十二、其他民政管理事务支出：反映民政部门接待来访、

法制建设、政策宣传方面的支出，以及开展优抚安置、救灾减灾、社会救助、社会福利、婚姻登记、社会事务、信息化建设等专项业务的支出。

二十三、归口管理的行政单位离退休：反映实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

二十四、未归口管理的行政单位离退休：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

二十五、死亡抚恤：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

二十六、儿童福利：反映对儿童提供福利服务方面的支出。

二十七、老年福利：反映对老年人提供福利服务方面的支出。

二十八、假肢矫形：反映民政部门举办的假肢康复中心、假肢厂(站)的支出。

二十九、社会福利事业单位：反映民政部门举办的社会福利事业单位的支出，以及对集体社会福利事业单位的补助费。

三十、行政单位医疗：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十一、事业单位医疗：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗

经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十二、能源节约利用：反映用于能源节约利用方面的支出。

三十三、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十四、购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

三十五、用于社会福利的彩票公益金支出：反映用于社会福利和社会救助的彩票公益金支出。

三十六、用于教育事业的彩票公益金支出：反映用于教育事业的彩票公益金支出。

三十七、用于残疾人事业的彩票公益金支出：反映用于残疾人事业的彩票公益金支出。