附件2

吉林省养老机构等级评定自评报告(样式)

XXX(养老机构)自评报告

我机构认真按照《〈养老机构等级划分与评定〉国家标准实施指南(试行)》进行自评,情况如下。

一、基本情况

(包括机构基本情况、服务内容、工作人员信息及培训情况、管理流程、组织机构和所获荣誉、奖项等)

我机构位于XX(详细地址),XX年XX月XX日在XXX民政局登记备案的民办非企业单位(企业/事业单位),XX年XX月XX日取得养老机构设立许可(XX年XX月XX日在民政部门备案)。注册资金XX,法定代表人XX,目前拥有床位XX张,入住XX老人(其中重度失能XX人、中度失能XX人、轻度失能XX人、自理老人XX人)。现有管理人员XX名,护理人员XX名,其他人员XX名(内设医疗机构的注明人员构成)。

二、自评情况

(依据《〈养老机构等级划分与评定〉国家标准实施指南(试行)》逐项评分,简要说明评分依据,汇总得分情况,提出申报等级。)

（一）环境(总分120分,自评XX分)

我机构交通便捷度自评XX分,周边服务设施自评XX分,公共信息图形图标自评XX分,院内无障碍自评XX分,室内温度自评XX分,室内光照自评XX分,室内噪声自评XX分,绿化自评XX分,共计XX分。

(二)设施设备(总分130分,自评XX分)

我机构居室自评XX分,卫生间、洗浴空间自评XX分,就餐空间(含厨房)自评XX分,洗涤空间自评XX分,接待空间(含门厅)自评XX分,活动场所自评XX分,储物间(含库房)自评XX分,医疗卫生用房自评XX分,停车区域自评XX分,评估空间自评XX分,康复空间自评XX分,社会工作室/心理咨询空间(含管理服务用房及设施)自评XX分,共计XX分。

(三)运营管理(总分150分,自评XX分)

我机构行政办公管理自评XX分,人力资源管理XX分,服务管理XX分,财务管理XX分,安全管理XX分,后勤管理XX分,评价与改进XX分,共计XX分。

(四)服务(总分600分,自评XX分)

我机构出入院服务自评XX分,生活照料服务自评XX分,膳食服务自评XX分,清洁卫生服务自评XX分,洗涤服务自评XX分,医疗护理服务自评XX分,文化娱乐服务自评XX分,心精神支持服务自评XX分,安宁服务自评XX分,委托服务自理/评XX分,康复服务自评XX分,教育服务自评XX分,居家上门服务自评XX分,共计XX分。

自评总分共计XX分,达到X级养老机构达标线,特申请评定X级养老机构,自评得分表附后。

三、存在问题及整改方向

通过自评,发现我机构存在以下问题:

(一)环境方面

(二)设施设备方面

(三)运营管理方面

(四)服务方面

针对存在的不足和差距,经院务会认真研究,在今后工作中加强整改,加大投入,明确专人负责和完成时限,确保如期达到X级标准。

养老机构名称（盖章）：

日期：